

## 2018-2019 AKADEMİK YILI ERASMUS+ PROGRAM ÜLKELERİ (KA-103) PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ BAŞVURULARI SEÇİM İLANI

Erasmus Ders Verme faaliyetine başvurmak isteyen akademik personelin; **15 Ekim – 16 Kasım 2018** tarihleri arasında başvurularını yapmaları gerekmektedir.

### 1. Erasmus Personel Ders Verme Hareketliliği

Türkiye'de Erasmus Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin; program ülkelerinden (Avrupa Birliği ülkeleri) birinde, EÜB sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır. **Faaliyetin gerçekleştirilebilmesi için üniversitemiz ile gidilecek üniversite arasında bir kurumlararası anlaşma olması zorunludur.** Ayrıca hareketlilikten faydalanacak akademik personelin faaliyeti gerçekleştireceği yükseköğretim kurumunda, **en az 8 saat ders vermesi** gerekmektedir.

Personel ders verme faaliyeti gün tabanlı bir faaliyettir ve ders verilen günler için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle Personel Ders Verme Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Teaching - Mobility Agreement) ders verme programının gün bazında belirtilmesi gerekir.

### 2. Erasmus Personel Ders Verme Hareketliliği Faaliyet Süreleri

Hareketlilikten yararlanacak personele; 5 faaliyet günü ve 2 gün yol olmak üzere 7 günlük hibe ödemesi yapılır. Ders verme hareketliliği için asgari süre 2 iş günüdür. Bununla birlikte, faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için **en az 8 ders saati** ders verilmesi zorunludur.

Personel ders verme hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının mücbir sebep dışında 2 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.

Mücbir sebebin belgelendirilebilmesi şartıyla, asgari sürenin tamamlanamadığı faaliyetler kabul edilir; kalan süre karşılığı hibe verilir ve seyahat masrafları mesafe hesaplayıcıya bağlı olarak kalınarak ödenir.

#### Örnek Faaliyet Planı

Gidiş Seyahat Günü: 09 Aralık 2018, Pazar

Faaliyet Günleri: 10 – 14 Aralık 2018 (Pazartesi'nden Cuma'ya)

Dönüş Seyahat Günü: 15 Aralık 2018, Cumartesi

Faydalanıcı faaliyetini yukarıda belirtildiği şekilde gerçekleştirirse, kendisine 7 günlük hibe ödemesi yapılır. Ancak; faaliyetinin son günü olan 14 Aralık 2018 günü faaliyet bitiminden hemen sonra seyahat ederse, aynı gün hem faaliyet gerçekleştirdiği hem de seyahat ettiği için, 1 günlük hibesinde kesinti yapılır ve kendisine 6 günlük hibe ödenir. Bu yüzden seyahat günleriyle faaliyet günleri aynı gün olmamalıdır.

### 3. Başvuru Süreci

Erasmus Ders Verme faaliyetine başvurmak isteyen akademik personelin; **15 Ekim – 16 Kasım 2018** tarihleri arasında başvurularını yapmaları gerekmektedir. 16 Kasım 2018 saat 17:00'den sonra sistem üzerinden online başvuru yapmak mümkün olmayacaktır.

Ders verme hareketliliğinden faydalanabilmek için üniversitemiz ile faaliyetin gerçekleştirileceği üniversite arasında bir kurumlararası anlaşma olması zorunludur. Üniversitemizin kurumlararası anlaşmalar listesine <https://app.erasmus.gazi.edu.tr/tr/euc-agreements/list> linkinden ulaşabilirsiniz.

#### **Başvuru için yapılması gerekenler:**

- 1- <https://app.erasmus.gazi.edu.tr> adresinden online başvuru yapılması
  - a. Online başvuru için kullanıcı adı ve şifre oluşturulması
  - b. Kullanıcı hesabına girerek başvuru formunun doldurulması ve kaydın tamamlanması (Online başvuru sırasında dil belgesi olmayan personelin sistemde "Sınav Puanı" bölümüne "0" yazmaları gerekmektedir.)
  - c. Başvurunun tamamlanması
  - ç. Başvuru tamamlama sonrasında başvuru formunun PDF çıktısının sistemden alınması
  - d. Sistem üzerinden yaptığınız kayıta ulaşarak "İŞLEMLER" bölümünden Karşı kurumdan alınmış davet mektubunun yüklenmesi
  - e. Varsa dil sınavı sonuç belgesinin sisteme yüklenmesi (5 yıl geçerli)
- 2- Başvuru formunun çıktısının alınması
- 3- Akademik personelin kendi fakülte / yüksekokul / enstitü, dekanlık / müdürlüklerine bir dilekçe ve ekinde **online başvuru formu PDF çıktısı, davet mektubu** ve varsa geçerli bir yabancı dil belgesi ile başvuru yapması gerekmektedir.

#### **Başvuru Belgeleri:**

- 1- Dekanlık / müdürlüklere verilecek dilekçe
- 2- Online başvuru formu
- 3- Hareketliliğin gerçekleştirileceği yükseköğretim kurumundan alınan davet mektubu
- 4- Varsa geçerli Yabancı Dil Belgesi (YDS, ÜDS, KPDS, YÖKDİL (5 Yıl geçerli) veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilmiş sınavlardan birine ait belge)

#### **Yabancı Dil Sınavı:**

- Başvuru sırasında geçerli bir Yabancı Dil Belgesi olmayan ve mutlaka bir belge sunmak isteyen akademik personel Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından düzenlenecek olan dil sınavına girebilirler. Bu sınav başvuru döneminin bitmesini takiben **30 Kasım 2018** tarihinde Gölbaşı Yerleşkesinde gerçekleştirilecektir. Sınav saati daha sonra web sayfamızdan ilan edilecektir. Ders verme hareketliliği için dil sınavına girmek zorunlu değildir.

**Eksik evrak ve imzasız başvuru yapan personelin başvuruları geçersiz sayılacaktır.**

#### **Kontenjan**

2018-2019 Erasmus Personel Ders Verme Hareketliliği kontenjanları; Üniversitemizin tüm fakülte, yüksekokul, enstitü öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve okutmanlarına açık olup; **toplam 10 kişidir.**

#### **4. Değerlendirme Süreci**

Programa başvuran personel, kendi birimleri tarafından ön değerlendirmeye tabi tutulur. Bu ön değerlendirme sonucunda belirlenen adaylar her asil için mutlaka bir yedek aday da belirtilerek resmi yazıyla Erasmus Kurum Koordinatörlüğü'ne gönderilir.

Personel hareketliliğinden faydalanmak isteyen personelin seçiminde kullanılacak olan temel belge başvuru sırasında ilgili personelden talep edilmiş olan davet mektubudur.

Seçim işlemi, başvuruda bulunan personel arasından, Üniversitemizce belirlenen ve tüm personele eşit derecede uygulanabilecek nitelikte değerlendirme kriterleri kullanılarak gerçekleştirilir.

#### **Asgari Şartlar:**

Personel hareketliliği gerçekleştirmek isteyen personelin Türkiye'de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve o kurumda fiilen görev yapmakta olan personel olması gerekir. Yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz, yükseköğretim kurumu ile arasında sözleşme olan personel faaliyetlerden faydalanabilir. Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.

**Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği Seçim Kriterleri**

No	KRİTERLER	PUANLAMA
1	Taban Puan	20
2	Programdan ilk kez yararlanma	20
3	Fakülte/Enstitü/Y.O./M.Y.O/Bölüm Erasmus+ Koordinatörü/ Koordinatör Yardımcısı olma	10
5	Bir önceki yıl programa başvuru yapıp, tüm işlemlerini gerçekleştirmekle birlikte, sağlık sorunları gibi zorunlu nedenlerle programdan yararlanamama (Dilekçe ile bilgilendirme gerektirir)	10
6	Bir önceki yıl gitmeye hak kazandığı halde, yukarıda belirtilen nedenler dışında gerekçe göstermeksizin gitmekten vazgeçme	-20
4	Biriminde programdan yararlanan ilk personel olma	5
7	Birime ait en az 10 tane kurumlararası anlaşma olması	3
8	Bedensel engel sahibi olmak (belge/rapor sunulması kaydıyla)	5
9	Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel olması (belge sunulması kaydıyla)	5
10	Bir önceki yıl programdan faydalanmış olma	-10
11	İki yıl önce programdan faydalanmış olma	-7
12	Üç yıl önce programdan faydalanmış olma	-5
13	Yabancı Dil Bölüm mezunu ise ve dil puanı 86 – 90 arasında ise	3
14	Yabancı Dil Bölüm mezunu ise ve dil puanı 91 – 95 arasında ise	5
15	Yabancı Dil Bölüm mezunu ise ve dil puanı 96 – 100 arasında ise	7
16	Başka bölüm mezunu ise ve dil puanı 71 – 80 arasında ise	3
17	Başka bölüm mezunu ise ve dil puanı 81 – 90 arasında ise	5
18	Başka bölüm mezunu ise ve dil puanı 91 – 100 arasında ise	7

- Puanları eşit olan akademik personelimizin seçiminde akademik performans kriterleri ve hizmet yılı baz alınacaktır.

Personel hareketliliği başvuruları için Erasmus Seçim Komisyonu bir son tarih belirler. Komisyon bir akademik yarıyıl içinde birden fazla son tarih belirleyebilir. Başvuruların belirlenen kontenjanları aşması durumunda koordinatörlük tarafından belirlenen bir Komisyon, koordinatörlük tarafından daha önceden belirlenip ilan edilen seçim kriterlerini dikkate alarak ve gerektiğinde mülakat yaparak hareketlilikten faydalanan adayları belirler.

Mümkün olan en çok sayıda akademik personelin programdan faydalanmasını sağlamak amacıyla Erasmus Kurum Koordinatörlüğümüzün aldığı karar uyarınca, seçilen bütün personele en fazla 7 günlük hibe verilir. Kazanan adayların ders verme faaliyetlerini 1 Haziran 2018 - 30 Mayıs 2020 tarihleri arasında tamamlamaları gerekmektedir.

## 5. Hibeler

Personel hareketliliğinden faydalanan personele verilen hibe katkı niteliğinde olup; verilen hibe yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir.

Personel hareketliliğinden faydalanan personele verilecek olan gündelik miktarı gidilen ülke ile birlikte gidilen süreye göre aşağıdaki tabloda belirtilen tutarlar dikkate alınarak hesaplanır. Tabloda gösterilen miktarlar Avro cinsindendir.

### Günlük Hibe Miktarları

Ülke Grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük hibe miktarları (Avro)
1. Grup Program Ülkeleri	Birleşik Krallık, Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	153
2. Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan	136
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Makedonya, Polonya, Romanya, Slovakya, Slovenya	119

Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da gerçekleştirilen faaliyetin türüne uygun faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz.

### Seyahat Hibe Miktarları

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı Avrupa Komisyonu'nun "Mesafe Hesaplayıcısı" kullanılarak hesaplanmaktadır. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan 2 nokta arasının km değeri tespit edilir ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibi hesaplanır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez. Seyahat hibi götürü usulü yararlanıcıya ödenmektedir.

Elde edilen "km" değeri	Hibe miktarı (Avro)
10-99 KM arası	20
100 - 499 KM arası	180
500 - 1999 KM arası	275
2000 - 2999 KM arası	360
3000 - 3999 KM arası	530
4000 - 7999 KM arası	820
8000 KM ve üzeri	1500

### Ödemede Kesinti Yapılması

Belgelerini, Ulusal Ajans ile imzalanan hibe sözleşmesinin bitiş tarihi olan 30 Mayıs 2020'a kadar teslim etmeyen personele %30 hibe ödemesi yapılmaz.

### Hibesiz Personel Olma Durumu

Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanabilmesi için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirilmeye tabi tutulması gerekmektedir.

Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dahil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması personelin seçim sürecine dahil olmamasına gerekçe değildir.

### Engelli Personel İçin İlave Hibe

Erasmus programına katılan engelli yararlanıcılara aldıkları standart hibelerine ek olarak özel ihtiyaçlarına yardımcı olmak üzere ilave hibe verilebilmektedir.